



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА НОРИЛЬСКА**

*663318, г. Норильск, Красноярский край, ул. Талнахская, д. 56,
тел. (3919) 330-100, E-mail: kspnorilsk@mail.ru
ОКПО 72822481, ОГРН 1042401495652, ИНН 2457055852, КПП 245701001*

Информация

о результатах проведенного контрольного мероприятия
«Проверка администрирования неналоговых доходов от распоряжения
муниципальным имуществом и оценка доходности от распоряжения им» за 2024 год

1. Основание для проведения контрольного мероприятия:

- пункт п. 1.6. Плана работы Контрольно-счетной палаты города Норильска на 2025 год, утвержденного приказом председателя Контрольно-счетной палаты города Норильска от 06.06.2025 № П-14;

- приказ председателя Контрольно-счетной палаты города Норильска от 28.08.2025 года № П-19 «О проведении контрольного мероприятия».

2. Предмет контрольного мероприятия:

- Проверка результативности поступления неналоговых доходов в местный бюджет, а также документов, определяющих полномочия органов местного самоуправления при управлении муниципальной собственностью.

3. Объекты контрольного мероприятия:

- Администрация города Норильска;
- Муниципальное учреждение «Управление имущества Администрации города Норильска».

4. Проверяемый период: 2024 год.

5. Вопросы контрольного мероприятия:

- нормативно-правовая база по предмету контрольного мероприятия;
- администрирование неналоговых доходов (анализ правовой базы);
- анализ эффективности претензионно-исковой работы по взысканию задолженности;

- анализ актуальности реестра муниципального имущества;
- анализ договоров аренды земельных участков;
- администрирование неналоговых доходов от распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования город Норильск;

- проверка наличия объектов недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, переданных в аренду третьим лицам, арендные отношения на земельные участки, на которых они (объекты) расположены не оформлены);

- анализ программных мероприятий, направленных на увеличение неналоговых доходов бюджета и индикаторов результативности, характеризующих поступление неналоговых доходов.

6. По результатам контрольного мероприятия установлены:

6.1. Нарушения законодательства, определяющего порядок ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества.

6.2. Нарушения законодательства при формировании и предоставлении бюджетной отчетности.

6.4. Отдельные нарушения и недостатки в отношении:

- утверждения методики прогнозирования поступлений дохода в бюджет муниципального образования город Норильск;
- отсутствия правового акта, определяющего порядок формирования, утверждения перечня объектов муниципальной собственности;
- заключаемых договоров аренды земельных участков;
- установления индикаторов результативности при разработке муниципальной программы.

7. Объектам контроля по результатам контрольного мероприятия даны рекомендации:

7.1. Принять меры по устранению нарушений порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством и соблюдению единых принципов учета муниципального имущества при его размещении в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7.2. Принять меры по устранению нарушений и провести работу по оперативному исправлению выявленных искажений бюджетной отчетности за 2024 год и представить уточненные формы бюджетной отчетности за 2024 год, показатели которых тождественны данным Главной книги. Исправления в бухгалтерском учете оформить надлежащим образом (исправительными записями).

7.3. Рассмотреть возможность включения в договоры аренды земельных участков, заключенных без проведения конкурсных процедур, расчета арендной платы на весь срок аренды для предотвращения рисков занижения прогнозных показателей неналоговых доходов и обеспечения сбалансированности бюджета.

7.4. Усилить процедуры внутреннего контроля. Внедрить обязательную процедуру многоуровневой сверки данных аналитического учета, Главной книги и всех форм бюджетной отчетности перед их подписанием и представлением. Ответственность за проведение сверки возложить на конкретных должностных лиц.

7.5. Рассмотреть вопрос об актуализации Учетной политики с включением в нее детализированного регламента подготовки и контроля достоверности бюджетной отчетности.

7.6. Инициировать процесс внесения изменений в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом», с целью добавления индикаторов результативности, характеризующих очевидным образом достижение заявленной цели.

7.7. Рассмотреть вопрос об утверждении Порядка формирования и утверждения перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений, и Порядка принятия решений о заключении концессионных соглашений.

7.8. Оценить объем выпадающих доходов бюджета при сдаче в аренду объектов недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, переданных в аренду третьим лицам, арендные отношения на земельные участки на которых они (объекты) расположены не оформлены и принять соответствующие управленческие решения.

Руководитель контрольного мероприятия –
Аудитор Контрольно-счетной палаты
города Норильска

Я.Г. Демчакова



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА НОРИЛЬСКА**

*663318, г. Норильск, Красноярский край, ул. Талнахская, д. 56,
тел. (3919) 330-100, E-mail: kspnorilsk@mail.ru
ОКПО 72822481, ОГРН 1042401495652, ИНН 2457055852, КПП 245701001*

Информация

о результатах проведенного контрольного мероприятия
«Проверка администрирования неналоговых доходов от распоряжения
муниципальным имуществом и оценка доходности от распоряжения им» за 2024 год

1. Основание для проведения контрольного мероприятия:

- пункт п. 1.6. Плана работы Контрольно-счетной палаты города Норильска на 2025 год, утвержденного приказом председателя Контрольно-счетной палаты города Норильска от 06.06.2025 № П-14;
- приказ председателя Контрольно-счетной палаты города Норильска от 28.08.2025 года № П-19 «О проведении контрольного мероприятия».

2. Предмет контрольного мероприятия:

- Проверка результативности поступления неналоговых доходов в местный бюджет, а также документов, определяющих полномочия органов местного самоуправления при управлении муниципальной собственностью.

3. Объекты контрольного мероприятия:

- Администрация города Норильска;
- Муниципальное учреждение «Управление имущества Администрации города Норильска».

4. Проверяемый период: 2024 год.

5. Вопросы контрольного мероприятия:

- нормативно-правовая база по предмету контрольного мероприятия;
- администрирование неналоговых доходов (анализ правовой базы);
- анализ эффективности претензионно-исковой работы по взысканию задолженности;
- анализ актуальности реестра муниципального имущества;
- анализ договоров аренды земельных участков;
- администрирование неналоговых доходов от распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования город Норильск;
- проверка наличия объектов недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, переданных в аренду третьим лицам, арендные отношения на земельные участки, на которых они (объекты) расположены не оформлены);
- анализ программных мероприятий, направленных на увеличение неналоговых доходов бюджета и индикаторов результативности, характеризующих поступление неналоговых доходов.

6. По результатам контрольного мероприятия установлены:

- 6.1. Нарушения законодательства, определяющего порядок ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества.

6.2. Нарушения законодательства при формировании и предоставлении бюджетной отчетности.

6.4. Отдельные нарушения и недостатки в отношении:

- утверждения методики прогнозирования поступлений дохода в бюджет муниципального образования город Норильск;
- отсутствия правового акта, определяющего порядок формирования, утверждения перечня объектов муниципальной собственности;
- заключаемых договоров аренды земельных участков;
- установления индикаторов результативности при разработке муниципальной программы.

7. Объектам контроля по результатам контрольного мероприятия даны рекомендации:

7.1. Принять меры по устранению нарушений порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества в соответствии с действующим законодательством и соблюдению единых принципов учета муниципального имущества при его размещении в открытом доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7.2. Принять меры по устранению нарушений и провести работу по оперативному исправлению выявленных искажений бюджетной отчетности за 2024 год и представить уточненные формы бюджетной отчетности за 2024 год, показатели которых тождественны данным Главной книги. Исправления в бухгалтерском учете оформить надлежащим образом (исправительными записями).

7.3. Рассмотреть возможность включения в договоры аренды земельных участков, заключенных без проведения конкурсных процедур, расчета арендной платы на весь срок аренды для предотвращения рисков занижения прогнозных показателей пеналоговых доходов и обеспечения сбалансированности бюджета.

7.4. Усилить процедуры внутреннего контроля. Внедрить обязательную процедуру многоуровневой сверки данных аналитического учета, Главной книги и всех форм бюджетной отчетности перед их подписанием и представлением. Ответственность за проведение сверки возложить на конкретных должностных лиц.

7.5. Рассмотреть вопрос об актуализации Учетной политики с включением в нее детализированного регламента подготовки и контроля достоверности бюджетной отчетности.

7.6. Инициировать процесс внесения изменений в муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом», с целью добавления индикаторов результативности, характеризующих очевидным образом достижение заявленной цели.

7.7. Рассмотреть вопрос об утверждении Порядка формирования и утверждения перечня объектов, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений, и Порядка принятия решений о заключении концессионных соглашений.

7.8. Оценить объем выпадающих доходов бюджета при сдаче в аренду объектов недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, переданных в аренду третьим лицам, арендные отношения на земельные участки на которых они (объекты) расположены не оформлены и принять соответствующие управленческие решения.

Руководитель контрольного мероприятия –
Аудитор Контрольно-счетной палаты
города Норильска



Я.Г. Демчакова