

Перечень документов для предоставления муниципальной услуги

выдача заверенных копий документов

Предоставление заверенных копий документов осуществляется в соответствии с Жилищным Кодексом Российской Федерации, Постановлением Администрации г. Норильска Красноярского края от 23.04.2025 № 179 «Выдача заверенных копий документов (ордер, выписка из протокола жилищной комиссии муниципального образования город Норильск, договор социального найма жилого помещения, договор найма специализированного жилого помещения, договор найма жилого помещения коммерческого использования, договор аренды жилого помещения, договор передачи жилого помещения в безвозмездное пользование, договор передачи жилого помещения в собственность, договор безвозмездной передачи приватизированного жилого помещения в муниципальную собственность)» (далее – муниципальная услуга)

Для получения муниципальной услуги при запросе (заявлении), поступившем при личном приеме Заявителя в Управлении жилищного фонда Администрации города Норильска, почтовой связью либо по электронной почте, через ЕПГУ, РПГУ, многофункциональный центр Гражданин предоставляет:

а) запрос (заявление) о предоставлении копии документа (ордер, выписка из протокола жилищной комиссии муниципального образования город Норильск, договор социального найма жилого помещения, договор найма специализированного жилого помещения, договор найма жилого помещения коммерческого использования, договор аренды жилого помещения, договор передачи жилого помещения в безвозмездное пользование, договор передачи жилого помещения в собственность, договор безвозмездной передачи приватизированного жилого помещения в муниципальную собственность);

б) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность Заявителя, несовершеннолетнего лица старше 14 лет (в случае получения результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лица);

в) паспорт или иной документ, удостоверяющий личность представителя Заявителя (в случае обращения с Заявлением уполномоченного представителя Заявителя - физического или юридического лица);

г) свидетельство о рождении несовершеннолетнего лица, выданное компетентными органами иностранного государства с приложением нотариально удостоверенного перевода на русский язык (в случае получения результата предоставления муниципальной услуги в отношении несовершеннолетнего лица);

д) документ, подтверждающий полномочия представителя Заявителя действовать от имени Заявителя (в случае обращения с Заявлением уполномоченного представителя Заявителя - физического или юридического лица);

е) согласие на обработку персональных данных Заявителя

Прием граждан осуществляется

Управлением жилищного фонда Администрации города Норильска по адресу:

г. Норильск, ул. Талнахская, д. 40

Часы приема: понедельник, четверг: с 14-00 до 17-00.

Телефоны для справок: (3919) 43-70-30, внутренние номера 1804, 3122, 1816.