

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

УПРАВЛЕНИЕ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВУ И ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЮ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ 190р-14

г. Норильск

06.02.2026

Об утверждении форм документов, используемых при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства

В соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», пунктом 3.29 Положения об Управлении по градостроительству и землепользованию Администрации города Норильска, утвержденного Распоряжением Администрации города Норильска от 20.03.2015 № 1716,

1. Утвердить следующие формы документов, используемых при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования город Норильск:

1.1. типовую форму протокола осмотра (приложение № 1);

1.2. типовую форму рекомендаций по соблюдению обязательных требований (приложение № 2);

1.3. типовую форму протокола инструментального обследования (приложение № 3);

1.4. типовую форму протокола опроса (приложение № 4);

1.5. типовую форму требования о предоставлении необходимых и (или) имеющих значение документов (приложение № 5);

1.6. типовую форму решения об отсрочке исполнения предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований (приложение № 6).

2. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте муниципального образования город Норильск.

3. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о. начальника управления

А.Н. Смирнов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 0DD6987153930DE7AEC88268C917F89E

Владелец **Смирнов Александр Николаевич**

Действителен с 16.12.2025 по 11.03.2027

**УПРАВЛЕНИЕ ПО ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВУ И ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА**

663300, Красноярский край, г. Норильск, Ленинский проспект, 23А,
тел 43-70-20 / факс 43-70-21
e-mail: arhitektura@norilsk-city.ru

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о выездной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ

ПРОТОКОЛ ОСМОТРА

«__» _____ 20____
(дата окончания осмотра)

_____ город Норильск
(место составления)

Осмотр начат «__» _____ 20__ в «__» ч. «__» мин.

(должность, фамилия, инициалы должностного лица (лиц) осуществляющего контрольные (надзорные) действия)

При проведении _____ на основании _____
(вид контрольного (надзорного) мероприятия) (реквизиты решения о проведении КНМ, задания на проведение КНМ без взаимодействия с контролируемым лицом)

В отношении _____
(наименование (ФИО) контролируемого лица)

В соответствии со статьей 76 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» проведен осмотр _____

(перечень осмотренных объектов)

Находящихся по адресу: _____

В ходе осмотра проводилась (-ись): _____
(фотосъемка, видео, аудио) результаты которой являются приложением к протоколу осмотра)

Осмотром установлено:

№ п/п	Вид нарушения обязательных требований Правил благоустройства территории муниципального образования город Норильск, утвержденных решением Норильского городского Совета депутатов от 19.02.2019 № 11/5-247	Пункт (абзац пункта) Правил благоустройства территории муниципального образования город Норильск, утвержденных решением Норильского городского Совета депутатов от 19.02.2019 № 11/5-247, требования которого нарушены
1		
2		

Заявления и замечания, поступившие от участвующих лиц в ходе и по окончании осмотра: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, подпись)

в ходе контрольного (надзорного) действия присутствовал специалист (эксперт):

(фамилия, инициалы, должность)

Специалисту(эксперту)
)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

разъяснены его права, обязанности и ответственность, предусмотренные статьей 34 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

(подпись специалиста (эксперта))

Специалист (эксперт)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

Должность, фамилия,

инициалы должностного
лица (лиц)
осуществляющего
контрольные (надзорные)
действия

(инициалы, фамилия)

(подпись)

Настоящий протокол составлен в соответствии с частью 3 статьи 76 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

Приложение к протоколу осмотра от __.__.20__
(фотосъемка, видео, аудио)

РЕКОМЕНДАЦИИ
по соблюдению обязательных требований

_____ (дата составления)

_____ (место составления)

При проведении _____ В ОТНОШЕНИИ
(указать период проведения контрольного (надзорного) мероприятия)

_____ (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, ИНН)
контрольного (надзорного) мероприятия _____

_____ (наименование контрольного (надзорного) мероприятия)

на основании решения _____

_____ (реквизиты решения)

1 - не выявлены нарушения обязательных требований.

(указать: 1 - не выявлены нарушения обязательных требований, 2 - выявлены нарушения обязательных требований (перечислить положения нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования))

2 - выявлены нарушения обязательных требований (перечислить положения

нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования

(указать: 1 - не выявлены нарушения обязательных требований, 2 - выявлены нарушения обязательных требований (перечислить положения нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования))

На основании вышеизложенного, руководствуясь пунктами 6 части 2 статьи 29, пункта 5 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,

РЕКОМЕНДУЮ:

_____ наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя, ИНН)

1. Соблюдать обязательные требования, установленные _____.

_____ (положения нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования)

Провести мероприятия, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям _____.

(положения нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках государственного жилищного надзора)

2.

_____ (указываются меры, которые необходимо принять контролируемому лицу в целях соблюдения обязательных требований или мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Вручено: _____

Направлено почтовым отправлением с уведомлением о вручении « ____ » _____ 20 ____

(номер уведомления)

Направлено по адресу электронной почты контролируемого лица, если такой адрес содержится соответственно в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен им в орган, осуществляющий контроль (надзор):

« ____ » _____ 20 ____

ПРОТОКОЛ
ИНСТРУМЕНТАЛЬНОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ № _____

_____ «___» _____ 20__
(место составления) (дата)

Инструментальное обследование начато:

___ ч ___ мин «___» _____ 20__

Инструментальное обследование окончено:

___ ч ___ мин «___» _____ 20__

место составления протокола:

_____ (адрес)

_____ (должность, фамилия, инициалы должностного лица (лиц) осуществляющего контрольные (надзорные) действия)

на основании статьи 82 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

_____ (дата и номер решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия)

в присутствии:

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) контролируемого лица)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя контролируемого лица)

С участием специалиста (эксперта):

_____ (фамилия, инициалы, должность, звание, номер свидетельства об аккредитации эксперта)

проведено инструментальное обследование:

_____ расположенного по адресу:

_____ (адрес объекта, номер помещения)

В ходе инструментального обследования использовались:

_____ (используемые специальное оборудование и (или) технические приборы)

_____ (положения нормативного правового акта, иного документа и т.п.)

В ходе инструментального обследования проводилась (-ись)

_____ (фотосъемка, видео-, аудиозапись и т.п.)

В ходе инструментального обследования установлено: _____

(результат инструментального обследования, нормируемое значение показателя, вывод о соответствии показателей установленным нормам, иные сведения)

К инструментальному обследованию прилагаются:

_____ (чертежи, схемы, планы, фототаблица и т.п.)

Замечания, заявления, сделанные лицами, участвующими в инструментальном обследовании:

_____ имеются (их описание)/не имеются

_____ (фамилия, инициалы участника (ов), внесшего замечание, с указанием замечания либо неточности)

Подписи лиц, принимавших участие (присутствовавших) в (при) инструментальном обследовании:

(должность, фамилия, инициалы, контролируемого лица (представителя))

(подпись)

Специалист (эксперт)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(должность, фамилия, инициалы должностного лица (лиц) осуществляющего контрольные (надзорные) действия)

(подпись)

ПРОТОКОЛ ОПРОСА

_____ (место составления)

_____ (дата опроса)

Опрос начат _____ ч _____ мин " __ " _____ 20__

_____ (должность, фамилия, инициалы должностного лица (лиц) осуществляющего контрольные (надзорные) действия)

место проведения опроса _____

(адрес)

на основании статьи 78 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» в рамках контрольного (надзорного) мероприятия _____
(наименование контрольного (надзорного) мероприятия)

ОПРОСИЛ:

1	Фамилия, имя, отчество (при наличии) контролируемого лица (представителя)	
2	Дата рождения	
3	Место рождения	
4	Адрес места регистрации и (или) жительства	
5	Телефон	
6	Иная информация	

(под иной информацией понимается для контролируемого лица: должность, наименование организации, собственник или пользователь здания (помещения); для представителя - реквизиты доверенности, дата выдачи и срок действия; графы 1-5 заполняются в отношении контролируемого лица графа 6 заполняется фамилия, имя отчество иного лица, доверенность, дата выдачи и срок действия)

Контролируемое лицо _____

(фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

Представитель
контролируемого лица _____

(фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

Перед началом опроса контролируемому лицу (представителю)

_____ (фамилия, инициалы)

разъяснено, что опрос проводится с целью уточнения информации, имеющей значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

**ТРЕБОВАНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
НЕОБХОДИМЫХ И (ИЛИ) ИМЕЮЩИХ
ЗНАЧЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ**

(должность, фамилия, инициалы должностного лица (лиц) осуществляющего контрольные (надзорные) действия)

(контролируемое лицо, адрес объекта)

В соответствии со статьей 80 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

ОПРЕДЕЛИЛ:

истребовать у

(контролируемое лицо, адрес объекта)

в срок ____ суток с момента получения

(срок устанавливается исходя из объема истребуемых материалов, но не менее одного рабочего дня)

и представить по адресу:

(адрес представления истребуемых материалов, и (или) адрес электронной почты для предоставления сканированных истребуемых документов)

следующие документы, сведения и (или) их копии, в том числе материалы фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационные базы, банки данных, а также носители информации:

№ п/п	Наименование документов, сведений и тд.	отметка о необходимости предоставления документов на бумажном носителе
1		
2		

В соответствии со статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за непредставление или несвоевременное представление сведений, а равно представление сведений в неполном объеме или в искажённом виде предусмотрена административная ответственность.

(должность, фамилия, инициалы должностного лица (лиц) осуществляющего контрольные (надзорные) действия)

(подпись)

Копия требования получена:

(должность, фамилия, инициалы, контролируемого лица (представителя))

(подпись)

Копия требования направлена:

(дата, регистрационный номер, фамилия, инициалы получившего требование)

ОБЪЯСНЕНИЕ

(место составления)

« _____ » _____ 20__

(дата)

(должность, фамилия, инициалы должностного лица (лиц) осуществляющего контрольные (надзорные) действия)

составлено объяснение со слов лиц, располагающих сведениям, имеющим значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований:

(контролируемое лицо, адрес объекта)

(свидетелей, располагающих такими сведениями)

В ходе, которого получена следующая устная информация, имеющая значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований:

С моих слов записано верно

(подпись / фамилия и инициалы опрашиваемого лица)

Подпись должностного лица

(подпись)

(расшифровка подписи)

Разъясняем:

в соответствии со статьей 51 Конституции Российской Федерации:

1. Никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников, круг которых определяется федеральным законом.
2. Федеральным законом могут устанавливаться иные случаи освобождения от обязанности давать свидетельские показания.
3. Имеете права делать замечания по поводу правильности занесения его показаний.

Об ответственности за дачу заведомо ложных показаний в соответствии со статьей 17.9 КоАП России предупрежден.

(подпись / фамилия и инициалы опрашиваемого лица)

**Решение
об отсрочке исполнения предписания
об устранении выявленных нарушений обязательных требований
№ __ от __. __.20__**

«___» _____ 20__

(должность, фамилия, инициалы специалиста, уполномоченного осуществлять муниципальный контроль)
рассмотрев ходатайство _____ контролируемого лица
(указывается ссылка на ходатайство, дата, номер)

(указывается наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, гражданина, ИНН)
об отсрочке исполнения предписания № _____ от __. __.20__ , выданного по результатам контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия в виде выездного обследования, проведенного в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства в соответствии с заданием на проведение контрольного (надзорного) мероприятия в виде выездного обследования от __. __.20__ № _____ по адресу: _____

(указывается адрес места осуществления контролируемым лицом деятельности, адрес производственного объекта, или адрес проведения выездного обследования)
на основании акта контрольного (надзорного) мероприятия в виде выездного обследования от __. __.20__ № _____

(указывается ссылка на акт контрольного мероприятия/наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности), дата, номер)
о _____ выявленных _____ нарушениях _____ контролируемым _____ лицом _____

(указывается наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, гражданина, ИНН)
обязательных _____ требований _____ Правил _____ благоустройства _____ установил:

(указывается наличие обстоятельств либо отсутствие обстоятельств, вследствие которых исполнение предписания невозможно в установленный срок)

На основании изложенного, руководствуясь частью 1 статьи 93 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,
РЕШИЛ:

Ходатайство _____ контролируемого лица
(указывается ссылка на ходатайство, дата, номер)

(указывается наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, гражданина, ИНН)
об отсрочке исполнения предписания № _____ от __. __.20__ , удовлетворить/оставить без удовлетворения.

Перенести срок исполнения предписания № _____ от __. __.20__ (в части, касающейся _____) на срок до: __. __.20__ включительно.

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, рассмотревшего ходатайство)

При рассмотрении ходатайства присутствовал:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, и (или) уполномоченного представителя контролируемого лица)

(подпись)

Решение вручено: _____
(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя, и (или) уполномоченного представителя контролируемого лица)

_____ « ____ » _____ 20 ____
(подпись) (инициалы, фамилия) (дата)

Отметка об отказе от получения решения: _____

Решение направлено: _____
(указывается способ направления решения контролируемому лицу, дата)